



Szkoła Podstawowa im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Nawojowej Górze
ul. Szkolna 1, 32-065 Krzeszowice
tel./fax 12 282 07 54, adres e-mail: spnawojowa@wp.pl
www.spnawojowa.edupage.org

zał. nr 1 do uchwały nr 5/2021/2022
Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego
w Nawojowej Górze z dnia 30 sierpnia 2021 r.

**REGULAMIN USPRAWIEDLIWIANIA NIEOBECNOŚCI UCZNIÓW
NA OBOWIĄZKOWYCH ZAJĘCIACH SZKOLNYCH
ORAZ ZWALNIANIA Z TYCH ZAJĘĆ
W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. MARSZAŁKA JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO W NAWOJOWEJ GÓRZE**

Uchwalono na podstawie:

- 1) art. 68 ust. 1 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe,
- 2) Statutu Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Nawojowej Górze.

§ 1

Postanowienia wstępne.

- a) Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa jest o:
 - a) uczniach – należy przez to rozumieć uczniów Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Nawojowej Górze,
 - b) rodzicach – należy przez to rozumieć rodziców lub opiekunów prawnych uczniów Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Nawojowej Górze,
 - c) wychowawcy – należy przez to rozumieć wychowawcę danego oddziału lub wyznaczoną przez dyrektora osobę pełniącą obowiązki wychowawcy,
 - d) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Nawojowej Górze,
 - e) szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową im. Marszałka Józefa Piłsudskiego w Nawojowej Górze.
- f)

§ 2

Tryb i warunki usprawiedliwiania nieobecności.

1. Nieobecność ucznia powstaje w sytuacji, gdy uczeń nie zgłosi się na lekcję lub zgłosi się po 15 minutach od jej rozpoczęcia. Jeżeli uczeń zgłosi się na lekcję przed upływem 15 minut od jej rozpoczęcia – nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym spóźnienie.
2. Usprawiedliwienia wymaga każda nieobecność ucznia na każdej godzinie obowiązkowych zajęć lekcyjnych.
3. Rodzice/prawni opiekunowie ucznia dokonują usprawiedliwienia za pośrednictwem dziennika elektronicznego w zakładce „usprawiedliwienie” lub poprzez wiadomość napisaną poprzez e-dziennik.



4. Usprawiedliwienie odbywa się w ciągu tygodnia od powrotu ucznia do szkoły po nieobecności.
5. W sytuacji usprawiedliwienia budzącego wątpliwości, wychowawca ma prawo wezwać rodziców/opiekunów na rozmowę wyjaśniającą.
6. Uczniom biorącym udział w konkursach, zawodach, olimpiadach lub innych uroczystościach, do których zostali oddelegowani przez szkołę – wpisuje się w dzienniku, że są zwolnieni z zajęć lekcyjnych.
7. W przypadku przedłużającej się nieobecności ucznia, trwającej powyżej tygodnia, wychowawca zobowiązany jest do podjęcia działań mających na celu wyjaśnienie przyczyny tej nieobecności.
8. Wszystkie godziny nieuregulowane wyżej wymienionymi zasadami wychowawca uznaje za nieusprawiedliwione.
9. Zwalnianie uczniów z obowiązkowych zajęć szkolnych jest możliwe w dwóch sytuacjach:
 - b) jeśli uczeń posiada zwolnienie napisane przez rodziców/prawnych opiekunów w formie pisemnej poprzez e-dziennik i przedstawione wychowawcy lub dyrektorowi szkoły,
 - c) jeśli uczeń źle się poczuje – udaje się wówczas do wychowawcy lub dyrektora szkoły, którzy zawiadamiają rodziców o potrzebie zwolnienia ucznia z lekcji, który podejmuje decyzję o pozostawieniu ucznia w szkole lub osobistym odbiorze. O fakcie zwolnienia wychowawca lub dyrektor szkoły powiadamiają nauczyciela prowadzącego lekcję, z której uczeń został zwolniony.

§ 3

Postanowienia końcowe.

1. W przypadkach nierozstrzygniętych niniejszą procedurą decyzję podejmuje dyrektor szkoły na podstawie Statutu Szkoły i przepisów wyższego rzędu.
2. Modyfikacje regulaminu są możliwe na wniosek dyrektora lub członków Rady Pedagogicznej.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.